

Naziv organizacije
 Broj 91
26. 01. 16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* VESNA ZATKOVIC
 sporeden - na* na poslovne radnog mjesta
SAKUPSTVA SAVJETNICA ZA PRAVNE POSLOVE
 slučuje se na službeni put dana 11. 01. 2016 u PODOBRIČU
 a zadatkom PRISUSTVO PROJEKTSKOJ KONFERENCIJI
IPA PREGLEDANJE MENOG PROJEKTA
HRV - HNE 2007 - 2013
 a službenom putu koristiti prevozno sredstvo _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00
 Na službenom putu će se zadržati najdalje do 11. 01. 20. 01. godine
 u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podhijće pismeni
 vještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u
 roku od tri dana. 222 CG
 Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od _____
 (M.P.)
 Nadzornik
[Signature]

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći
PUTNI RAČUN

Dnevnicu	Dan odlaska	u	čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po	SVEGA
	Dan povratka	u	čas.				
	<u>11. 01.</u>	<u>7⁰⁰</u>		<u>12</u>	<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>
	<u>11. 01.</u>	<u>19⁰⁰</u>					
	od	do		Vrsta prevoza	kl.		
Prevozni troškovi							
Ostalo							
						Svega	<u>18,00</u>
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu i uplatu	<u>18,00</u>
<u>J. Novak</u> dana <u>14. 01. 2016.</u>						(podnosioca računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog
 računa od 18,00 slovima: Osamnaest i 00/100 kuna
 U PODOBRIČU na teret 222 CG dana 14. 01. 2016.
 Likvidirao: _____ Rukovodilac računovodstva: [Signature]
 Isplatio 18,00 Prih. Vratilo 18,00
[Signature] (podnosioca računa)