Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

**PUTNI RAČUN**

| Dnevnice | | Broj čas. | Broj dnev. | | Po ..... | SVEGA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Dan odlaska 17.04.2016 u 11 čas. | | | | | |
| | Dan povratka 18.04.2016 u 22 čas. | 23 | 1 1/2 | 1/2 = 9,00 + 18,00 | | 27,00 |

| Prevozni troškovi | od | do | Vrsta prevoza | kl. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Ostalo | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| Svega | 27,00 |
| Primljena akontacija | |
| Ostaje za isplatu - uplatu | |

Broj priloga:

U ....., dana ..... 20 .....

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od = 27,00 slovima: .....

..... na teret zzzcb

U ....., dana ..... 20 .....

Likvidirao: Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac:

Isplatio = 27,00 Primio = 27,00

Naplatio Vratio

Blagajnik

(podnosilac računa)

Naziv organizacije Biro rada Beranc

Broj 1505/999

11.04.2016

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - ca* Šćekić Branko

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta Savjetnik za APZ

Upućuje se na službeni put dana 16.04. 20 16 u .....

Sa zadatkom .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00

Na službenom putu će se zadržati najdalje do ..... 20 ..... godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Zavod za zapošljavanje Crne Gore Podgorica

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ БИРО РАДА БЕРАНЕ

(M.P.)

Nalogodavac,