

3. Naziv organizacije
 ПЈ БАР - БИРО РАДА БАР
 Број: 05-93
 Бар: 11-02 16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - oca* ISAO Kurpejović
 Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta Šavjehnik

Upućuje se na službeni put dana 09.02 20016 u Ulcinj

Sa zadatkom RADNA POVIJEST

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 200 godina
 a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni
 izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u
 roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od
 (M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći
PUTNI RAČUN

Dnevnicе	Dan odlaska	čas.	Broj dan	Broj dnevi	Po. 11.00	SVEGA
	09.02.16	7:30		1		
	09.02.16	19:30				
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.		
	BAR	ULCINJ				
	i oskarni					
Ostalo						
Svega						18,00
Broj priloga:						Primljena akontacija
U dana 200						Ostaje za isplatu - uplatu
						(podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od slova: na teret
 U dana 200 Nalogodavac:
 Likvidirao: Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac:
 Isplatio: Naplatio: Primio Vratio:
 Blagejnik: (podnosioc računa)

