

ПРЕДУЗЕЋЕ
 Бр. 10-17/14 200
03.02.2016

**НАЛОГ
 ЗА СЛУЖБЕНО
 ПУТОВАЊЕ**

Радник-ца Горica Бујишић-Секуловић
 распоређен-а на послове
 отпутовање службено дана 03.02. 2016 у СЕТИЊЕ
 са задатком ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА О ЕКСПОРТАЦИЈИ

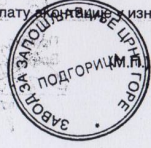
За путовање може користити превозно средство:

у одласку:
 у повратку:

Дневница за ово службено путовање припада у износу од €-18,00€
 На путу ће се задржати најдуже до 200 година,
 и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће
 писмени извјештај о обављеном послу. Путни рачун поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет ЗНЗСБ

Одобравам исплату аконтације у износу од € 18,00€



Налогодавца
[Signature]

На основу предњег налога извршио сам службено путовање и подносим следећи

ПУТНИ РАЧУН

Дневнице	2016		Број сати	Број дана	По €	СВЕГА €
	од	до				
Дан одласка	03.02	07.00 сати	1	1	18,00	18,00
Дан повратка	03.02	20.00 сати				
Превозни трошкови			Врста превоза	км	€	
Остало						
Свега						18,00
Примљена аконтација						18,00
Број прилога:						Остаје за исплату-уплату
у <u>10</u> дана <u>03.02.2016</u>						(подносилац рачуна)

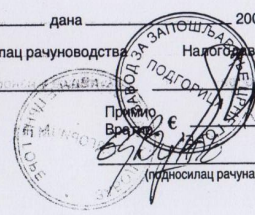
Потврђујем да је путовање извршено према путном налогу и одобравам исплату путног рачуна од € 18,00 словима:

на терет _____

у _____ дана _____ 200

Ликвидирао, Руководилац рачуноводства, Надобудилац,
[Signature]

Исплатио € - 18,00
 Наплатио [Signature]
 (благотворник)



Примио Вретио € 18,00
[Signature]
 (подносилац рачуна)