

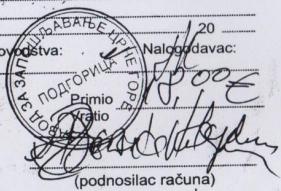
Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dnevničko	Dan odlaska <u>01.04.07</u> čas.		Broj cas.	Broj dnev.	Po <u>150</u>	SVEGA
	Dan povratka <u>31.04.2012</u> čas.			1	X 18.00	<u>1900</u>
	od	do	Vrsta prevoza	kl.		
Prevozni troškovi	<i>Razbor na Pivara</i>					
	<i>Pivara Razbor na</i>					
Ostalo	<i>1000</i>					
						S v e g a <u>1000</u>
						Primljena akontacija <u>1000</u>
Broj priloga:	Ostaje za isplatu - uplata		1000			
u <u>PO</u> , dana <u>21.04</u> 2016	Savica Hrvatskih		(podnošilač računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od	slovima:	na teret	20
U		, dana	
Likvidirao :	Rukovodilac računovodstva:	Nalogdavac:	
Isplatio	<u>18,00</u>		
Naplatio			
Blagajnik,			



Zane Hedden

Naziv organizacije

Brig. 10-17-99

26.04.2016

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Zopica HAJDUKOVIC'

Rasporeden - na* na poslove radnog mesta .

VISIĆ SAVJETNIK ZA RAD SA POSLOVIMA UČIMA

Upućuje se na službeni put dana 21. 04. 2016 u BUDVU

Sa zadatkom DA PLEŠUSTVUJUĆ NA STANU ZAVODA
NA SAŠMU U BUDVI

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo ZAVODA ZA POSHJAVLJENJE

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

Putni troškovici padaju na teret

Putni troskovi padaju na teret

22206

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od



Nalogodjavac.