

Naziv organizacije

Broj 544
01.04.16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Zeljka Vukohić

Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta savjetnik za

podjenu i obnovu rehabilitacijom

Upućuje se na službeni put dana 16.03.2016. u Podgoricu

Sa zadatkom radni sastanak vezan za dodjelu

grantova

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo auto

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 16.03.2016. godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 222 CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od -



Nalagodavac
M. Marković

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dnevnica	Dan odlaska	Kod	čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po	SVEGA
	Dan povratka						
Prevozni troškovi	od			Vrsta prevoza	kl.		
	do						
Ostalo							
Svega							18,00
Primljena akontacija							
Broj priloga:							
U <u>A.P.</u> dana <u>17.03.2016.</u>							
Ostaje za isplatu - uplatu							18,00
(podnosioc računa)							

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od 18,00 slovima: Osamnaćestopesto na teret 222 CG u A. Marković dana 17.03.2016.
Likvidirao: M. Marković Rukovodilac računovodstva: M. Marković
Isplatio 18,00 Blagajnik: Bajrović I. Primio 18,00 Vratio: Z. Vukohić (podnosioc računa)