

Naziv organizacije

Broj 845

18.04. 16

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - ca\* STOJANIĆ Željko

Raspoređen - na\* na poslove radnog mjesta SAKUPITELJ

Upućuje se na službeni put dana 31.03. 2016 u Panorici

Sa zadatkom KONFERENCIJA

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo SLUŽBENO AVIO

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 31.03 2016 godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 222 CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od \_\_\_\_\_



Nalogodavac,

M. M. M. M.

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

**PUTNI RAČUN**

Dnevnice	Dan odlaska	čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po	SVEGA
	<u>31.03.</u>	<u>8<sup>00</sup></u>		<u>13</u>	<u>1</u>	<u>18<sup>00</sup></u>
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	kl.		
Ostalo						
Svega						<u>18<sup>00</sup></u>
Primljena akontacija						
Broj priloga:						Ostaje za isplatu - uplatu <u>18<sup>00</sup></u>
U <u>A. H.</u> dana <u>01.04.</u> 20 <u>16</u>						(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od 18,00 slovima: Osamdeset i osam

U A. M. M. M. na teret 222 CG dana 01.04. 2016

Likvidirao: \_\_\_\_\_ Rukovodilac računovodstva: M. M. M. M.

Isplatio Naplatio 18,00 Blagajnik: M. M. M. M. Primio Vratio 18,00 (podnosilac računa)