

Naziv organizacije

Broj 634
18.04.16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* NEJMA NIKAIĆ

poređen - na* na poslove radnog mjesta
služenje za posredovanje i odvajanje
činje se na službeni put dana 16.03 2016 u Podgorica

zadatkom restoran za Grand proglate

službenom putu koristiti prevozno sredstvo sl auto

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 16.03 2016 godine roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni eštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u u od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret 222 CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od _____



Nalogodavac:

Urednik

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dnevnića	Dan odlaska	u	čas.	Broj čas.	Broj dneva	Po	SVEGA
	16.03	u	8 ^h				
	16.03	u	20 ^h	12	1	18,00	18,00
Prevozni troškovi							
Ostalo							
Svega							18,00
Primljena akontacija							
Broj priloga:							Ostaje za isplatu - uplatu
U <u>U. N.</u> , dana <u>17.03</u> 20 <u>16</u>							<u>18,00</u>
							(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od 18,00 slovima: Osamdeset i osam
na teret 222 CG
U U. N., dana 17.03 2016.

Likvidirao: _____ Rukovodilac računovodstva: Urednik

Isplatio 18,00
Naplatio _____
Blagajnik: Urednik

Prmio 18,00
Vratio _____
Nalogodavac: Urednik
(podnosilac računa)