

32

Naziv organizacije
 Broj 496
 28.03.16

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* BAKRAČ Maja
 Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta Načelnica PI
Herceg Novi
 Upućuje se na službeni put dana 08.02 2016 u Podgoricu
 Sa zadatkom sastanak kolegizuma za
NAODRENU ZA ŽENE SA TROJE
I VIŠE MIJESE
 Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od 18,00
 Na službenom putu će se zadržati najdalje do 08.02 2016 godine
 a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni
 izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u
 roku od tri dana.
 Putni troškovi padaju na teret 222 CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od _____



Nalogađavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći
PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska		čas.	Broj čas.	Broj dneva	Po	SVEGA
	u	u					
	08.02	08.02	12	1		18,00	18,00
	Dan povratka		čas.				
	08.02	08.02					
	od	do	Vrsta prevoza		kl.		
Prevozni troškovi							
Ostalo							
						Svega	18,00
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu - uplatu	18,00
U <u>CG</u> , dana <u>09.02</u> 20 <u>16</u>						(podnosioc računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog
 računa od 18,00 slovima: Osamnaest eura
 na teret 222 CG
 U CG, dana 09.02 2016
 Likvidirao: _____ Rukovodilac računovodstva: _____ Nalogađavac: _____

Isplatio 18,00
 Naplatio
 Blagajnik,
Bojovic

Primio 18,00
 Vratio
Macko
 (podnosioc računa)