

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

**PUTNI RAČUN**

Dnevnice	Dan odlaska 5.05 u 14 čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po .....	SVEGA
	Dan povratka 6.05 u 20 čas.	26	2	1800	3600
Prevozni troškovi	od Podgorica	do Cetinje	Vrsta prevoza	kl.	
	Cetinje	Podgorica			
Ostalo					3600
	Svega				3600
Broj priloga: Podgorica				Ostaje za isplatu - uplatu	3600
U Podgorica, dana 4.05.2016				DRAGNA MIČIĆ	(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od 3600 slovima: Trident jesteuna

na teret U Podgorica, dana 2016

Likvidirao: Rukovodilac računovodstva: Nalogodavac:

Isplatio 3600  
Naplatio

Bilagašnik: Milodje

Primio Vratilo  
DRAGNA MIČIĆ  
(podnosilac računa)

3600

Naziv organizacije

Broj: 880/11  
Podgorica

4.5/16  
2301-880/11

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - ca\*

Miroslava Milić

Raspoređen na\* na poslove radnog mjesta

Podgorica Radnik 13. nivo

Upućuje se na službeni put dana

5.05.16 u Cetinje

Sa zadatkom

Službeno

Na službenom putu koristio prevozno sredstvo

Privatno auto

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

1800

a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

(M.P.)

Nalogodavac:  
Dea  
IZ OBLASTI ZAPOSLENOSTI  
IZ OBLASTI ZAPOSLENOSTI