

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
ПЈ ПЉЕВЉА - БИРО РАДА ПЉЕВЉА

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
ПЈ ПЉЕВЉА - БИРО РАДА ПЉЕВЉА
Број: 2205-1019
Пљевља, 20.04.2016. године

На основу предњег налога извршио сам службено путовање и подносим следећи **ПУТНИ РАЧУН**

ПРЕДУЗЕЋЕ _____
Бр. _____ / _____ 200__

**НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ**

Дневнице	Дан одласка	Дан повратка	Број сати	Број дана	По €	СВЕГА €
	8.04	20.04	7 сати	13	18,00	18,00
Превозни трошкови	ОД	ДО	Врста превоза	км	€	
Остало						
Свега						18,00
Број прилога:			Остаје за исплату-уплату			
Pjevljina дана 31.05.2016			Jelencic (подносилац рачуна)			

Радник-ца Јеленица Јеленица
распоређен-а на послове саветник за управне послове
отпутовање службено дана 8.04 2016 у Београд
са задатком присутвовање са савјетом

За путовање може користити превозно средство:
у одласку: сајмонд аутомобил
у повратку: и

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € 18,00
На путу ће се задржати најдуже до 08.04 2016 године,
и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни рачун поднијеће у року од три дана.

Потврђујем да је путовање извршено према путном налогу и одобравам исплату путног рачуна од € 18,00 словима: ОСАННАСТ
еуро на терет _____
у Pjevljina дана 31.05 2016
Ликвидирао, _____
Руководилац рачуноводства _____
Исплатио € 18,00
Наплатио Јеленица (благајник)
Примио € 18,00
Вратио Јеленица (подносилац рачуна)

Путни трошкови падају на терет _____
Одобравам исплату аконтације у износу од € _____
Налогодавац, _____

