

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>08.04</u> u <u>7⁰⁰</u> čas.	Broj čas.	Broj dnev.	Po	SVEGA
	Dan povratka <u>08.04</u> u <u>20⁰⁰</u> čas.	<u>13</u>	<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>
Prevozni troškovi	od <u>Zabljak</u> do <u>Podgorica</u>	Vrsta prevoza	kl.	<u>7,00</u>	<u>14,00</u>
	<u>Podgorica</u> <u>Zabljak</u>			<u>7,00</u>	
Ostalo					
	Svega <u>32,00</u>				
Broj priloga: <u>1</u>				Primljena akontacija	
U <u>Prijestoljina</u> dana <u>31.05</u> 20.				Ostaje za isplatu - uplatu <u>Božović MACKO</u> (podnosilac računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od 32,00 slovima: trideset dva eura

U Prijestoljina na teret 31.05 20 16 dana

Likvidirao: [Signature] Rukovodilac računovodstva [Signature]

Isplatio 32,00 Napijatio [Signature] Pijmio 32,00 Vratio [Signature]

Božović MACKO
(podnosilac računa)

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
ПУ ПРЉЕВЉА - БИРО РАДА ПРЉЕВЉА
Naziv organizacije: 2201-923
Број: 13.04 20 16 године
Пљевља, 13.04 20 16 године

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca* Božović MACKO
Raspoređen - na* na poslove radnog mjesta SAVJETNIK III

Upućuje se na službeni put dana 08.04 20 16 u Podgoricu

Sa zadatkom PRISUSTVA SASIENIKU

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 20 godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od



Nalagodavac, [Signature]