

На основу предњег налога извршио сам службено путовање и подносим следећи

ПУТНИ РАЧУН

Дневнице	Дан одласка	сати	Број сати	Број данев.	По €	СВЕГА €
	8.02	6 ⁰⁰	14	1	18,00	18,00
	8.02	20 ⁰⁰				
Превозни трошкови	од	до	Врста превоза	км	€	
Остало						
Свега						18,00
Примљена аконтација						
Број прилога:			Остаје за исплату-уплату			
Регулација			GEC ŠEVALA			
дана 15.03.2016			(подносилац рачуна)			

Потврђујем да је путовање извршено према путном налогу и одобравам исплату путног рачуна од € 18,00 словима: ОСАНКАЕТ

у Срба на терет Регулација дана 15.03.2016

Ликвидирао, [Потпис] Руководилац рачуноводства, [Потпис] Налогодавац,

Исплатио € 18,00
Налогодавац
[Потпис]
(благајник)

Примио € 18,00
Вратио
GEC ŠEVALA
(подносилац рачуна)

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
ПЈ ПЉЕВЉА - БИРО РАДА ПЉЕВЉА

Број: 200-2205-384
Пљевља, 09.02.2016. године

ПРЕДУЗЕЋЕ

Бр. _____ /

НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

Радник-ца GEC ŠEVALA

распоређен-а на послове САВЈЕТНИК I ЗА РАД СА ПОСЛОДАВЦИМА

отпутоваће службено дана 08.02.2016 у ПОДЕГРИЦА

са задатком САСТАНАК У ВЕЗИ ТИЗДАВАЊА ИВЈЕРИЈА

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: _____

у повратку: _____

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € 18,00

На путу ће се задржати најдуже до 08.02.2016 године, и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни рачун поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____



Налогодавац,
[Потпис]