

**Zavod za zapošljavanje Crne Gore**

Broj: 0301-8/62

Podgorica, 15.06.2016 /2016. god.

Na osnovu člana 15 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti («Sl. list CG» br.14/10, 45/12, 61/13 i 20/15) i člana 20 Statuta Zavoda za zapošljavanje Crne Gore («Sl. list CG» br.57/10, 49/13 i 21/16), ugovorne strane

1. Zavod za zapošljavanje Crne Gore, Bulevar Revolucije br.5, Podgorica, kojeg zastupa direktor Rade Milošević (u daljem tekstu: Zavod) i
2. Str »Latković«, Meterizi bb,Ulcinj , PIB:0606988250010, kojeg zastupa Miljan Latković (u daljem tekstu: Poslodavac)

z a k l j u č u j u :

**U G O V O R**

o ostvarivanju prava na subvenciju zarada realizacijom programa osposobljavanja za samostalan rad

**Predmet ugovora**

**Član 1**

Ugovorom se regulišu međusobna prava i obaveze ugovornih strana, u ostvarivanju prava Poslodavca na subvenciju zarada, saglasno Odluci br.02-6062 od 03/06/2016.godine, za jedno(1)lice iz evidencije Zavoda zaposleno na određeno vrijeme, u trajanju od šest mjeseci, realizacijom programa osposobljavanja za samostalan rad.

**Vrijeme realizacije ugovora**

**Član 2**

Program iz člana 1 ovog ugovora, realizuje se počev od 01/07/2016.god., u trajanju od 6 (šest) mjeseci, uključujući i dane odmora zaposlenih.

**Obaveze Zavoda**

**Član 3**

Zavod se obavezuje da:

- pripremi za uključivanje u program jedno(1) lice iz evidencije Biroa rada Ulcinj, saglasno prijavi za realizaciju programa (Obrazac OZSR);
- obezbijedi sredstva za subvenciju zarada, u iznosu od 1 930,14 €;

- sredstva iz alineje 2 ovog člana uplaćuje mjesečno, do petog u mjesecu za prethodni mjesec, na žiro račun Poslodavca br: 550-15688-64, po dostavljanju izvještaja o realizaciji programa (prilog 2).
- prati realizaciju programa osposobljavanja za samostalan rad , na osnovu mjesečnih izvještaja o realizaciji programa.

## **Obaveze Poslodavca**

### **Član 4**

- izabere učesnike programa utvrđene pozivom za subvencionirano zapošljavanje lica iz evidencije Zavoda i saglasno podacima iz prijave o realizaciji programa;
- dostavi birou rada spisak izabranih učesnika programa osposobljavanja za samostalan rad, najkasnije u roku od 10 dana od dana zaključenja ovog ugovora (prilog 1);
- obezbijedi jednog(1) mentora – lice odgovorno za sprovođenje programskih aktivnosti;
- sprovede program osposobljavanja za samostalan rad, na način utvrđen programskim sadržajem;
- dostavi birou rada ugovore o radu zaključene sa izabranim učesnicima programa i prijave na obavezno socijalno osiguranje, a najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ovog ugovora;
- vodi dnevnu evidenciju prisustva učesnika programa i ostvarenih sati i dana rada zaposlenih ;
- dostavlja birou rada, do petog u mjesecu za prethodni mjesec izvještaje o realizaciji programa (prilog 2);
- obavijesti biro rada o prestanku radnog odnosa zaposlenih;
- omogućiti predstavnicima Zavoda neposredan uvid u realizaciju programa.

## **Sastavni dijelovi ugovora**

### **Član 5**

Sastavni dijelovi ugovora su prilozi:

- Prilog 1: Spisak izabranih učesnika programa;
- Prilog 2: Izvještaj o realizaciji programa.

## **Raskid ugovora**

### **Član 6**

U slučaju nepoštovanja ugovornih obaveza od strane Poslodavca, Zavod stiče pravo na jednostrani raskid ugovora.

**Sudska nadležnost**

**Član 7**

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne nesporazume rješavati mirnim putem i sporazumno. Ukoliko u tome ne uspiju, nadležan je sud u Podgorici.

**Primjerci ugovora**

**Član 8**

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Zavod zadržava 4 (četiri), a Poslodavac 2 (dva) primjerka.

Svaki potpisani primjerak ugovora predstavlja original i proizvodi jednako pravno dejstvo.

STR »Latković«  
Direktor  
Miljan Latković  
PREUZETNIK-STR  
"LATKOVIĆ"  
vl. Miljan Latković  
ULCINJ

Zavod za zapošljavanje  
Direktor  
Rade Milošević  
Predstavnicu vlasti sa posebnim ovlaštenjima  
Vukica Jelić

