Dodatak 3

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE | |
| Područna jedinica |  |

**ZAHTJEV ZA IZMJENU TROŠKA**

**IME I PREZIME KORISNIKA**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATUM POTPISA UGOVORA**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*U tablici navedite vrste troškova za koje Vam je odobrena podrška za samozapošljavanje, a koje biste zamijenili novim, prema popisu prihvatljivih troškova objavljenih, u Smjernicama za podnosioce prijedloga projekta i Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za samozapošljavanje, uz obrazloženje. Iznos troškova u troškovniku ne smije biti manji od iznosa tražene podrške, te se u njemu ne smiju nalaziti troškovi koje će podnosioci zahtjeva sami finansirati. Sadržaj troškovnika može se mijenjati samo jednom u periodu od odobrenja podrške po prvobitnom Biznis planu do kraja ugovorne obaveze.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RED. BR. | TROŠAK NAVEDEN U BIZNIS PLANU | IZNOS (EUR) | NOVA VRSTA TROŠKA | IZNOS (EUR) | OBRAZLOŽENJE |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| UKUPNO. | |  |  | |  |

**Ime i prezime Korisnika :**

**Potpis Korisnika:**