

UGOVOR

o realizaciji programa obrazovanja za sticanje znanja i vještina

**OXFORD CENTAR**

zaključen između:

Број:

Podgorica, 09.05.16.g.

1. Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Bulevar revolucije br. 5, Podgorica, kojeg zastupa direktorica Vukica Jelić (u daljem tekstu: Zavod) i
- 2 ILC "Oxford Centar" ul. "Trg vektre bb, Podgorica, PJ Bijelo Polje PIB - 02352729 kojeg zastupa direktor Marko Lopičić (u daljem tekstu: Izvođač).

Preambula

Ovaj ugovor je zaključen u skladu sa Konkursom broj 0301-1455, objavljenom u dnevnom listu »Pobjeda«, dana 17/02/2016.godine i na Internet stranici Zavoda, a na osnovu Odluke Upravnog odbora Zavoda broj 01-3429 od 30/03/2016.godine.

Predmet ugovora**Član 1**

Zaključenjem ugovora Zavod povjerava, a Izvođač prihvata i preuzima odgovornost da realizacije program obrazovanja za sticanje ključnih vještina engleskog jezika:

- 10 (deset) polaznika programa;

Način i vrijeme realizacije**Član 2**

Ugovorne strane su saglasne da realizuju program iz člana 1 ovog ugovora na način utvrđen Planom realizacije programskih aktivnosti. Program će se izvoditi, počev od 25/04/2016.god., u trajanju od:

- 1,5 mjeseca, 5 puta nedjeljno po 90 minuta (do 15/06/2016. god.) za polaznike iz člana 1, alineje 1 ovog ugovora;

Obaveze Zavoda**Član 3**

Zavod se obavezuje da:

- saglasno zahtjevima programa pripremi kandidate za uključivanje u programske aktivnosti;
- postupi po predlogu Izvođača za zamjenu polaznika programa;
- prati realizaciju programskih aktivnosti;
- izvrši uplatu sredstva za realizaciju programa, na način i pod uslovima utvrđenim ovim ugovorom.

Obaveze Izvođača**Član 4**

Izvođač se obavezuje da:

- realizuje program iz člana 1 ovog ugovora, u roku i na način utvrđen programom i planom koji čine sastavni dio ovog ugovora;

- vodi dnevnu evidenciju o prisutnosti polaznika programa (Prilog 1);
- vodi dnevnu evidenciju o realizovanim programskim aktivnostima;
- obezbijedi korišćenje postojeće opreme i druge uslove potrebne za uspješno izvođenje programa;
- omogućiti Zavodu uvid u realizaciju programa;
- medijski promovirati program, najmanje jednom tokom njegovog sprovođenja;
- u svim aktivnostima vezanim za promociju programa, navede da je program podržan od strane Zavoda;
- obavijesti Centar za stručno obrazovanje o mjestu, vremenu i vrsti programa kojeg realizuje, radi ostvarivanja uvida u način izvođenja programa;
- postupi po eventualnim sugestijama i predloženim mjerama Centra za stručno obrazovanje, za otklanjanje uzroka koji otežavaju ili onemogućavaju izvođenje programa;
- organizuje internu provjeru stečenih znanja, vještina i kompetencija polaznika programa, nakon čega izdaje sertifikat saglasno Zakonu o obrazovanju odraslih »Sl.list CG« br. 20/2011.godine;
- dostavi Zavodu završni izvještaj o realizaciji programa (Prilog 2 i 3) i dokaze o sprovedenoj promociji programa.

Član 5

Izvođač može, u roku od 20 dana od dana početka programa, dati predlog za zamjenu polaznika programa. Predlog za zamjenu polaznika Izvođač dostavlja birou rada, prema svom sjedištu.

Po predlogu za zamjenu polaznika Zavod će postupiti u roku od 3 dana od dana prijema predloga.

Naknada troškova realizacije programa

Član 6

Za realizaciju programa iz člana 1 ovog ugovora Zavod će uplatiti 2000,00 €, na žiro račun Izvođača br. 510-7881-65, , prema slijedećoj dinamici i pod uslovom:

- 80 % sredstava, u iznosu od 1600,00€, po zaključenju ugovora,
- 20 % sredstava, u iznosu do 400,00€, po odobrenju završnog izvještaja o realizaciji programa.

Član 7

Ukoliko polaznik svojevrijno napusti program, Izvođaču pripada pravo na naknadu troškova izvođenja programa za tog polaznika.

Sastavni djelovi ugovora

Član 8

Sastavni dio ugovora je Plan realizacije programa sa priložima:

Prilog 1: Spisak polaznika programa;

Prilog 2: Završni izvještaj;

Prilog 3: Rezultati provjere stečenih znanja i vještina polaznika programa.

Raskid ugovora

Član 9

U slučaju nepoštovanja ugovornih obaveza od strane Izvođača, Zavod stiče pravo na jednostrani raskid ugovora i na naknadu svih troškova koje je imao u vezi izvršavanja svog dijela obaveza.

Sudska nadležnost

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne nesporazume rješavati mirnim putem i sporazumno. Ukoliko u tome ne uspiju, nadležan je sud u Podgorici.

Primjerci ugovora

Član 11

Ugovor je sačinjen u 6(šest) istovjetnih primjeraka, od kojih 4 (četiri) primjerka za Zavod, a 2(dva) primjerka zadržava Izvođač za svoje potrebe. Svaki potpisani primjerak ugovora predstavlja original i proizvodi jednako pravno dejstvo.

ZA IZVOĐAČA
DIREKTOR
Marko Lopičić



ZA ZAVOD
DIREKTORICA
Vukica Jelić

