

U G O V O R

o realizaciji javnog rada – Asistent u nastavi-

zaključen između:

1. Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Bulevar revolucije br. 5. Podgorica, kojeg zastupa direktorica Vukica Jelić (u daljem tekstu: Zavod)
2. JU Gimnazija „Miloje Dobrašinović“, (adresa): ul. Volođina bb, Bijelo Polje, PIB 02063368 koju zastupa direktor Milko Kovačević (u daljem tekstu Izvođač) i

Preambula

Ovaj ugovor zaključen je u skladu sa konkursom br. 03-1324 objavljenim u dnevnom listu »Pobjeda«, dana 13/02/2016. godine i na Internet stranici Zavoda, a na osnovu Odluke Upravnog odbora Zavoda br. 01-3175 od 22/03/2016. godine

Predmet ugovora**Član 1.**

Zaključenjem ugovora Zavod povjerava, a Izvođač prihvata da realizuje Javni rad „Asistent u nastavi“, za 1(jedno) nezaposleno lice iz evidencije Biroa rada Bijelo Polje.

Način i vrijeme realizacije**Član 2.**

Ugovorne strane su saglasne da realizuju program iz člana 1 ovog ugovora na način utvrđen Planom realizacije programskih aktivnosti javnog rada.

Program iz člana 1 ovog ugovora realizovaće se, u trajanju od 3(tri) mjeseca, počev od 05/04/2016. godine, uključujući i dane odmora zaposlenih u javnom radu.

Obaveze Zavoda**Član 3.**

Zavod se obavezuje da:

- pripremi za uključivanje u javni rad 1(jedno) lice iz evidencije Biroa rada Bijelo Polje, saglasno zahtjevima programa

- obezbjedi sredstva za realizaciju predmeta ugovora, u iznosu od 1.184,00 €;
- uplaćuje sredstva na žiro račun Izvođača br: 510-92526-76, prema slijedećoj dinamici:
 - 1.-80 % sredstava, u iznosu od 947,20 €, po dostavljanju ugovora o radu i prijava na obavezno socijalno osiguranje zaposlenih u javnom radu;
 - 2.-20 % sredstava, u iznosu od 236,80 €, po dostavljanju završnog izvještaja o realizaciji programa javnog rada.
- prati realizaciju programa javnog rada.

Član 4.

Izvođač se obavezuje da:

- sprovede program javnog rada na način utvrđen Planom realizacije programskih aktivnosti;
- dostavi birou rada ugovore o radu zaključene sa licima zaposlenim u javnom radu i prijave na obavezno socijalno osiguranje, a najkasnije u roku od 10 dana od dana zaključivanja ovog ugovora;
- do petog u mjesecu za prethodni mjesec, isplati zarade zaposlenim u javnom radu, u iznosu koji ne može biti niži od iznosa minimalne zarade u Crnoj Gori;
- obavijesti biro rada o prestanku radnog odnosa zaposlenog/ih;
- izvrši povraćaj sredstava uplaćenih od strane Zavoda, za lica sa kojima raskine, a ne zaključi ugovor o radu sa drugim nezaposlenim licem, za period od dana raskida ugovora o radu do dana završetka realizacije javnog rada;
- u slučajevima iz alineje 4 ovog člana, izvrši povraćaj sredstava, u roku od 10 dana od dana raskida ugovora o radu, na račun br. 832-3201-03 – ostali prihodi Zavoda – podračun Državnog trezora, sa pozivom na arhivski broj ovog ugovora;
- dostavi birou rada dokaz o izvršenom povraćaju sredstava u roku i na način utvrđen alinejom 5 ovog člana;
- dostavi birou rada izvještaj o realizaciji javnog rada, do petog u mjesecu koji prethodi zadnjem mjesecu realizacije rada;
- omogućiti predstavnicima Zavoda neposredan uvid u realizaciju programa javnog rada;
- medijski promoviše program i u promotivnim aktivnostima navede da je podržan i sufinansiran od strane Zavoda.

Raskid ugovora

Član 5.

U slučaju nepoštovanja ugovornih obaveza od strane Izvođača, Zavod stiče pravo na jednostrani raskid ugovora, na povraćaj uplaćenih sredstava, kao i naknadu svih troškova koje je imao u vezi izvršavanja svojeg dijela obaveza.

Sudska nadležnost

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove, po ovom ugovoru, rješavaju sporazumno. U slučaju da nastali spor ne riješe sporazumno, nadležan je sud u Podgorici.

Primjerci ugovora

Član 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6(šest) istovjetnih primjeraka od kojih 4 (četiri) primjerka za Zavod i po 2(dva) za ostale ugovorne strane. Svaki potpisani primjerak ugovora predstavlja original i proizvodi jednako pravno dejstvo.

ZA IZVOĐAČA

DIREKTOR

Milko Kovačević

