

INTERNA PROCEDURA	
Naziv subjekta:	ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE
Organizaciona jedinica:	SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE
Šifra organizacione jedinice:	13
Rukovodilac organizacione jedinice:	Načelnik/ca Službe za javne nabavke
Lice odgovorno za internu proceduru:	Načelnik/ca Službe za javne nabavke
Naziv interne procedure	
POSTUPAK PO ŽALBI U JAVNIM NABAVKAMA	
Cilj interne procedure	
Zaštita prava naručioca i ponuđača u postupku javne nabavke	
Kratak opis interne procedure	
<p>Input: Žalba u postupku javne nabavke</p> <p>Aktivnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Obavještanje, preko CEJN, svih učesnika u postupku javne nabavke, u roku od tri dana od dana prijema žalbe, da je žalba podnijeta, 2. ukoliko je žalba u cjelosti osnovana, u roku od osam dana od dana prijema žalbe, poništiti pobijanu odluku i donijeti novu ili poništiti postupak javne nabavke, i odluku objaviti preko CEJN, 3. dostavljanje nove odluke Komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, 4. ukoliko je žalba neblagovremena, nedozvoljena, izjavljena od strane neovlašćenog lica, spisi predmeta i prateća dokumentacija sa popisom priloga, originali dostavljenih ponuda, i drugi dokazi, se, preko CEJN u roku od 8 dana od dana prijema žalbe, dostavljaju Komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki na ocjenjivanje i odlučivanje, 5. postupanje po odluci Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, 6. ukoliko postupak nije poništen od strane Komisije za zaštitu prava, na osnovu nalaza komisije se ponovo vrši pregled, ocjenjivanje i upoređivanje ponuda, i sačinjava zapisnika o ocjenjivanju i vrednovanju ponuda, 7. pripremanje teksta odluke o izboru najpovoljnije ponude, i dostavljanje direktoru/ci na usvajanje, 8. dostavljanje odluke o izboru najpovoljnije ponude licu odgovornom za objavljivanje preko CEJN. 	

9. dostavljanje ugovora o javnoj nabavci direktor/ici i izabranom ponuđaču na potpisivanje,
10. objavljivanje ugovora o javnoj nabavci na CEJN,
11. dostavljanje ugovora o javnoj nabavci nadležnom licu radi praćenja izvršenja ugovora.

Rezultat: Sproveden postupak po žalbi

Osnovni rizici

- Sprečavanje zaštite prava u postupku javne nabavke,
- Usporavanje realizacije postupaka javnih nabavki,
- Kašnjenje u nabavci roba, usluga i radova

Odgovornost

- Komisija za zaštitu prava u postupcima javne nabavke (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10, 11)

Veze sa drugim internim procedurama/organizacionim jedinicama

- Relevantne organizacione jedinice ZZZCG,
- Interna procedura Sprovođenje javne nabavke od strane Komisije za praćenje postupka javne nabavke
- Interna procedura Praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavci.

Resursi za ostvarivanje interne procedure

- Zaposleni u ZZZCG,
- Adekvatni tehnički uslovi

Zakoni i propisi

- Zakon o javnim nabavkama i druga podzakonska akta iz oblasti javnih nabavki,
- Zakon o opštem upravnom postupku

Šifre i nazivi interne procedure

13-06

	Priprema	Kontroliše	Formalno pravno odobrava
Ime i prezime, radno mjesto	Načelnik/ca Službe za javne nabavke Svetlana Bracanović	Načelnik/ca Službe za javne nabavke Svetlana Bracanović	Pomoćnik/ca direktora/ce za Sektor za pravaza vrijeme nezaposlenosti i pravne poslove Andrea Brajović
Potpis	S-B.	S. B.	<i>Brajović</i>
Datum	08.02.2024.	08.02.2024.	08.02.2024.

Koordinator za izradu procedure
EMC Menadžer
Branka Vukašinić

Branka Vukašinić



VD Direktor-a
Gzim Hajdinaga